



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DO TOCANTINS
Centro TCE-TO - CEP 77000-000 - Palmas - TO - www.tcto.tc.br

SOLICITAÇÃO DE PARTICIPAÇÃO EM ATIVIDADE EXTERNA

ANEXO III

IDENTIFICAÇÃO

Nome: Osmarina Rodrigues Andrade

Matrícula: 23508-3

Setor: COADP

Cargo: Técnico de Controle Externo

DADOS DO CURSO

Nome do evento: Curso de Imersão em Gestão por Competências para Resultados

Cidade: Formato On-line

UF:

Valor individual do evento (R\$): 1.896,00 (Hum mil, oitocentos e noventa e seis reais).

NATUREZA DO EVENTO

informativo (seminários, congressos etc.)

treinamento (cursos, workshops etc.)

outros (explicitar):

Carga horária: 34 horas, 1 hora de mentoria

Período previsto do evento: início a partir da inscrição.

Data de saída:

Data de retorno:

DADOS DA ENTIDADE PROMOTORA DO EVENTO

Instituição (razão social):

CNPJ: CNPJ: 04.798.839/0001-78

Telefone comercial: (11) 97183 3819

Pessoa de contato: celia@lemeconsultoria.com.br

DADOS DO PEDIDO

O pedido é de iniciativa

própria – solicitação do servidor

administração – solicitação da unidade/sigla: COADP

Observações:

1. Anexar folheto, folder ou página da internet com informações detalhadas do evento (programação, local, datas, horários, valores, dados da promotora etc.).
2. Observar a antecedência mínima estabelecida na Resolução Administrativa nº 01/2011, para encaminhamento desta solicitação:
 - 20 dias úteis antes do início do evento (art. 19); ou
 - 30 dias antes do início do evento, quando o pedido envolver diárias e/ou passagens (art. 19, inciso I)
3. Em até 20 dias úteis do término do evento o participante deve encaminhar ao ISCON cópia do certificado de participação ou do comprovante de aproveitamento oferecido pela instituição promotora e relatório de atividades (conforme Anexo IV), sob pena de ressarcimento dos custos efetuados pelo TCE/TO (Resolução Administrativa nº 01/2011, art. 22).

EXPOSIÇÃO DE MOTIVOS

O projeto de Mapeamento de Competências, é uma necessidade deste Tribunal e consiste no entendimento e organização das várias habilidades esperadas e desenvolvidas nos profissionais da instituição. Tem o objetivo de mapear as competências organizacionais, gerenciais, comportamentais, técnicas e individuais do quadro de servidores do Tribunal.

Para a realização deste projeto, faz-se necessário a equipe da Coordenadoria de Desenvolvimento e Avaliação de Pessoal, estar capacitada para desenvolver com qualidade o serviço demandado.

Desta forma, solicitamos o treinamento em EaD de Imersão em Gestão por Competências para Resultados, que tem como objetivo capacitar a implantação do processo de Gestão por Competências, para mapear competências técnicas e comportamentais, avaliar o desempenho e as metas, dar feedbacks, empenhar e desenvolver as pessoas para que entreguem mais e melhores resultados.

Este treinamento, por ser no formato EaD, conforme proposta em anexo - Doc. 0838946 - poderá ser adquirido para um único servidor, com possibilidade de treinar mais integrantes da equipe.



Documento assinado eletronicamente por **VALDECI ALVES DE CASTRO SANTOS, COORDENADOR**, em 08/04/2025, às 12:03, conforme art. 4º da Resolução Administrativa TCE/TO nº 001, de 15 de outubro de 2014.



Documento assinado eletronicamente por **OSMARINA RODRIGUES ANDRADE, TÉCNICO DE CONTROLE EXTERNO**, em 11/04/2025, às 16:17, conforme art. 4º da Resolução Administrativa TCE/TO nº 001, de 15 de outubro de 2014.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.tceto.tc.br/sei/processos/verifica.php> informando o código verificador **0841498** e o código CRC **A9387A7E**.