

Brasília, 04 de maio de 2026.

Ao  
Tribunal de Contas do Estado do Tocantins  
Att. Senhora Wilma Duarte

**Prezada Senhora Wilma Duarte,**

Conforme solicitado, estamos enviando a apresentação da nossa empresa juntamente com a proposta de preço. A referente proposta é para a transcrição de áudio/vídeo, conforme descrito abaixo.

### **APRESENTAÇÃO DA EMPRESA**

**A STENO DO BRASIL**, empresa constituída há 30 anos, e pioneira em tudo a que se refere à palavra falada, vêm através desta encaminhar proposta de prestação de serviços de Estenotipia Computadorizada pelo sistema **TAC** e em **Tempo Real** conforme descrito abaixo.

### **ESTENOTIPIA COMPUTADORIZADA**

#### **TAC - Transcrição Assistida por Computador**

A Estenotipia Computadorizada usa o sistema **TAC** (Transcrição Assistida por Computador), para transcrição de discursos, oitivas, reuniões, depoimentos, audiências e transcrições em geral, para entrega em 12 horas, 24 horas e até 72 horas úteis.

O sistema **TAC** nos permite ainda, desde que solicitado, realizar o serviço ao vivo em **Tempo Real** com 98% de acerto de acordo com a norma 15.290 da ABNT, com correção simultânea, devendo ser entregue o texto meia hora após o final do evento.

**Tempo Real:** No momento que a palavra é falada, a mesma é transformada em texto.

**Obs.** Do valor total de horas contratado, 10% (dez) será feito ao vivo em Tempo Real com 98% de acerto de acordo com a norma 15.290 da ABNT, com correção simultânea, devendo ser entregue o texto meia hora após o final do evento. Sempre que solicitado nos casos de extrema urgência, a empresa se compromete a tentar entregar as transcrições no prazo máximo de 24 horas.

## **STENOVOICE**

### **ASP - Provedor de Aplicações e Serviços por WEB**

Esse sistema possibilita o gerenciamento de todos os passos do processo em tempo real, desde o envio do arquivo de áudio pelo Tribunal, para transcrição, até o gerenciamento e administração de onde e em que fase ele se encontra, se na transcrição, edição ou revisão final. Permite ainda, ter a produtividade por Vara, Comissão ou qualquer outro departamento que venha a utilizar o sistema.

Tem ainda um banco de dados que gera as planilhas automaticamente, possibilitando a informação de quantas horas foram e ou estão sendo utilizadas, além de inúmeras outras funções que visam melhorar a produtividade do Tribunal.

### **Economia Indireta**

A economia de tempo e dinheiro é patente, pois os profissionais não precisam se locomover, evitando trânsito, alimentação e eventualidades, como atrasos, doenças, pois o profissional pode ser substituído imediatamente, essa economia é repassada no valor hora para o Tribunal.

### **Economia Direta**

Os servidores, responsáveis pelas Varas, Comissões ou qualquer outro departamento ficam liberados para o objetivo fim ao que foram contratados, baixando

os textos no STENOVOICE.

Dessa forma pode-se enviar na rede do Tribunal para as partes interessadas evitando-se e diminuindo o trânsito de pessoas nas Varas e Comissões para consultas e etc., são os famosos custos escondidos.

## **Operacional**

### **Envio do arquivo de áudio**

*O sistema consiste em instalação de software de gravação do áudio em MP3 no(s) computador (es) das Varas e/ou Comissões. Os discursos, oitivas, reuniões, depoimentos, audiências e transcrições em geral, são gravadas nesses computadores, tornando-se arquivos de áudio, estes arquivos de áudio serão enviados para o STENOVOICE. Os profissionais da Steno baixam os arquivos de áudio para transcrição dos mesmos.*

### **Transcrição do arquivo de áudio**

A transcrição será feita na sede da Steno, no término dos trabalhos, que compreende (apanhamento, correção, edição final e certificação áudio/texto) os textos serão disponibilizados, na mesma conta do Tribunal no sistema STENOVOICE, para resgate pelo servidor do Tribunal.

O áudio sincronizado com o texto ficará disponível para consulta conforme determinação do Tribunal, por período determinado.

## **APRESENTAÇÃO DO SINCRONISMO**

A **STENO DO BRASIL**, referência no mercado em transcrição de áudio e vídeo para texto, desenvolveu uma ferramenta para sincronizar texto com o seu respectivo Áudio ou Vídeo.

A principal necessidade do desenvolvimento desta ferramenta surgiu da

observação do tempo que se perde tentando identificar o ponto certo do áudio ou vídeo em um determinado parágrafo, frase ou até mesmo palavra do texto.

## **FUNCIONALIDADE**

A **STENO DO BRASIL**, através dos seus processos de transcrição de áudio/vídeo, gera o texto sincronizado com o áudio ou vídeo.

Através do Editor de Texto da ferramenta de sincronismo ou mesmo de um documento Microsoft Word, o usuário poderá, com um simples "clique" do mouse sob qualquer palavra do texto, acionar o áudio ou vídeo no instante da palavra escolhida.

## **CARACTERÍSTICAS**

- Mecanismo de busca de palavras;
- Identificação de palavras erradas e autocorreção;
- Ajuste (antecipar/atrasar) para melhorar o sincronismo;
- Exportação do texto para documentos Microsoft Word, respeitando o sincronismo;
- Totalmente integrado com o Stenovoice;
- Versão Web e Desktop.
- OBS. Caso o Tribunal tenha interesse, o próprio poderá montar um banco de dados com os textos e os áudios para consultas.

## **Serviço Interno**

O servidor fica responsável, pela identificação dos depoentes, (Nomes, ortografia dos mesmos), números de documentos, modelo, formato e revisão final antes do envio ou entrega do texto.

## **Segurança**

Ficará disponível para o Tribunal uma conta no sistema *STENOVOICE* que será criada com **Login e Senha**, conhecida somente pelo responsável do Tribunal. Esse sistema permite ainda prestar esse serviço em qualquer localidade que ocorrer um depoimento, oitiva, reunião ou discurso usando o mesmo sistema.



## **Equipamentos necessários no Tribunal**

Computador com plataforma Windows e placa de áudio para gravação dos discursos, oitivas, reuniões, depoimentos, audiências e transcrições em geral, Internet banda larga para envio dos mesmos.

## **Clientes**

A **STENO DO BRASIL** possui atuação destacada, em Tribunais Estaduais, Contas, STF, Federais, Câmaras Legislativas, Câmara Federal, Senado Federal, Executivo, Ministério Público, Tevês privadas e governamentais, Escritórios de Arbitragem entre outros.

## **Anexos**

Anexo I – Especificações técnicas do *StenoVoice*

<b>CUSTO</b>
--------------

Valor de **R\$490,00 (quatrocentos e noventa reais)** por hora. Esse valor é baseado única e exclusivamente no tempo do arquivo de áudio.

Ficamos à vossa disposição para qualquer esclarecimento que se fizer necessário.

Cordiais Saudações,

Alexandre de Almeida  
Representante Comercial  
Steno do Brasil

## **ANEXO I**

### **ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DO STENOVOICE**

- 1 - Plataforma ASP 100% WEB.
- 2 - Todos os usuários devem ter um código e uma senha pessoal para acesso.
- 3 - O sistema deve permitir receber qualquer formato de arquivo eletrônico de áudio ou vídeo, (exemplo de extensões mais comuns: asf, mp3 e wav).
- 4 - O sistema deve permitir enviar qualquer formato de arquivo de texto (exemplo de formatos mais comuns: txt, rtf, doc)
- 5 - Cada arquivo de áudio e de texto deverá ter um código de identificação único gerado pelo sistema.
- 6 - A data e a hora de recebimento do arquivo eletrônico de áudio pela contratada e a data e a hora da recepção do arquivo eletrônico de texto pelo administrador do TRIBUNAL, devem ser gravadas pelo sistema e devem estar disponíveis a todos os usuários autorizados.
- 7 - O sistema deverá prever o registro da data e hora de envio dos arquivos eletrônicos de áudio e texto entre o usuário e o Administrador.
- 8 - O sistema deve permitir ao administrador do TRIBUNAL acompanhar o status (andamento) dos trabalhos.
- 9 - O sistema deve permitir sinalizar arquivos que devam ser transcritos com mais urgência (determinar prioridade).
- 10 - O sistema deve permitir ter um cadastro de modelos (templates) disponíveis aos colaboradores para auxiliar na finalização dos trabalhos.
- 11 - Os arquivos de texto/áudio deverão estar disponíveis para acesso pelo TRIBUNAL por um período mínimo de três meses.
- 12 - O sistema deve possuir um mecanismo de comunicação entre o TRIBUNAL e o administrador do sistema.
- 13 - A empresa a ser contratada deverá ser obrigada a disponibilizar o serviço com as seguintes características:

13.1 - O controle deve ocorrer desde o envio do arquivo eletrônico de áudio até a recepção do arquivo de texto.

13.2 - O sistema deve aceitar e controlar vários usuários do Tribunal.

13.3 - O Administrador do Tribunal terá uma área administrativa onde fará o cadastro e liberará acesso aos usuários que utilizarão o sistema.

13.4 - Cada usuário possui uma senha própria para acesso apenas aos seus serviços.

13.5 - Tanto o Administrador do TRIBUNAL como os usuários deverão ter um painel de controle informando a relação dos serviços solicitados e a situação de cada um.

13.6 - O Administrador do TRIBUNAL tem a visão de todos os serviços dos usuários.

13.7 - O envio dos arquivos eletrônicos de áudio para o Administrador é feito pelo próprio usuário através de funcionalidades do sistema. Opcionalmente, cada arquivo deve ser acompanhado de um comentário contendo instruções ou orientações à contratada.

14 - O envio dos arquivos eletrônicos de áudio à contratada para transcrição será realizada pelo Administrador do TRIBUNAL.

15 - Observadas incorreções no texto transcrito, o arquivo será devolvido à contratada para revisão imediata e sem custo à contratante.

16 - Sempre que houver necessidade, o Tribunal ou a empresa contratada poderão se comunicar através de mensagens trocadas entre as partes. No momento do envio da mensagem, o destinatário recebe um aviso no painel de controle informando que existem mensagens a serem lidas. Este aviso só encerra quando da leitura da mensagem, caracterizando assim um canal forte e confiável de comunicação. O histórico destas mensagens fica registrado e disponível para consulta a qualquer momento.

17 - O próprio usuário, através do painel de controle, determina a prioridade dos serviços a serem executados.

18 - Todas as transcrições serão feitas em modelos de documentos fornecidos pelo Tribunal. Esses modelos serão preparados pela empresa contratada e ficarão disponíveis para consulta do TRIBUNAL;

19 - O Administrador é alertado pelo sistema quando da conclusão e disponibilidade do arquivo de texto, o que deverá ocorrer até, no máximo, 48 horas úteis do recebimento do arquivo de áudio;

20 - Com apenas um comando, o usuário e o Administrador poderão transferir um ou vários arquivos de texto para seu ambiente de trabalho.

21 - O prestador dos serviços tem que oferecer total segurança e alta disponibilidade nos serviços prestados, garantindo os seguintes itens: Criptografia de tráfego de arquivos, Conexões simultâneas (internet), poder de processamento e armazenamento de dados, uso de no-breaks, redundância de equipamentos (HD, servidores, etc), backup diário e mensais;

22 - O sistema deverá possibilitar a aferição do tamanho do arquivo de áudio: com conversão em minutos;

23 - O sistema deverá possibilitar a aferição da hora/dia/ mês/ano da movimentação dos arquivos, entre o Tribunal e a contratada;

24 - O sistema deverá possibilitar a emissão de comprovante de envio e recebimento de arquivos;

25 - O sistema deverá possibilitar a emissão de relatórios por período/unidade judicial/horas enviadas e degravadas.

26 - O tráfego dos arquivos de áudio e texto terão que ser criptografados para garantir a segurança, integridade e a inviolabilidade dos mesmos.

27 - Prazo de Entrega das Degravações pelo sistema TAC (Transcrição Assistida por Computador) através da Estenotipia Computadorizada com plataforma ASP 100% WEB: 48 (quarenta e oito) horas úteis, após o envio do áudio.

28 - Prazo de Entrega da Transcrição em Tempo Real (ao vivo) através da Estenotipia Computadorizada com correção simultânea: Até uma hora após o término da audiência.

29 - Áudio Sincronizado: O sistema deverá permitir que a transcrição seja enviada juntamente com o áudio sincronizado para que o Tribunal possa fazer eventuais certificações.