



Recife, 19 de fevereiro de 2024.

À Escola do Tribunal de Contas do Estado do Tocantis

Assunto: Curso para capacitação de servidores que trabalham na elaboração de minutas de acórdãos do tribunal

Prezado(a)s,

Conforme solicitado, apresento proposta e plano do curso EMENTA PERFEITA a ser ministrado junto à Escola do Tribunal de Contas do Estado do Tocantis

Objetivo Geral do Curso (competência esperada)

- Elaborar minutas de ementas jurisprudenciais de forma padronizada, clara e precisa, com termos recuperáveis, destacando sua função e importância no "sistema de precedentes".

Objetivos Específicos do Curso

- Conhecer noções básicas do "Sistema de Precedentes", relacionando o impacto das ementas jurisprudenciais, enquanto resumo do acórdão e fonte jurisprudencial do Direito
- Conhecer dificuldades apontadas para o acesso aos Bancos de Dados jurisprudenciais dos tribunais
- Reconhecer o acórdão como objeto do resumo documental para fins jurisprudenciais, identificando elementos essenciais que deverão constar na ementa
- Compreender o conceito, a função, a classificação, a formatação e as partes da ementa, assim como técnicas para sua elaboração de forma mais padronizada
- Condensar corretamente o acórdão para elaborar ementas de forma sistematizada e fiel ao julgamento, possibilitando a identificação do(s) fato(s) jurídico(s) relevante(s), do(s) instituto(s) analisado(s) e do(s) entendimento(s) ou tese(s) firmada(s) no julgamento, viabilizando a recuperação de dados em pesquisas jurisprudenciais
- Alcançar um juízo crítico a respeito do papel das ementas jurisprudenciais, de forma a elaborá-las com coerência e fidelidade ao julgamento, refletindo sua importância no sistema atual de precedentes.

Justificativa

A falta de padronização/sistematização na forma de construir ementas é alvo de debate nacional, tendo em vista dificuldades no acesso à jurisprudência dos





tribunais por parte do(a)s servidore(a)s, conselheiro(a)s e do jurisdicionado, com impactos em vários aspectos da prestação jurisdicional e do funcionamento do sistema de justiça.

Segundo apresentação do Ministro Luiz Fux nas Diretrizes para elaboração de ementas (CNJ, 2021), "Existem mais de 90 tribunais no Brasil e disparidades na construção de ementas não só entre as diferentes Cortes, mas, também, entre os julgadores. Esse contexto dificulta, sobremaneira, o acesso adequado à jurisprudência e sua compreensão pelos cidadãos e, especialmente, pelos próprios operadores do Direito." Assim, a ação educacional aqui proposta pretende aperfeiçoar a forma de elaboração de minutas das ementas, facilitando pesquisas e consultas jurisprudenciais.

Partindo de uma noção básica do "Sistema de Precedentes", o curso EMENTA PERFEITA relaciona os impactos das ementas enquanto fonte jurisprudencial do Direito; reconhece o acórdão como objeto do resumo documental para fins jurisprudenciais, seguindo a teoria do professor José Augusto Chaves Guimarães (2005); identifica os elementos essenciais do acórdão que deverão constar na ementa; aborda o conceito, a função, a classificação, a formatação e as partes da ementa, propondo técnicas para sua elaboração de forma mais sistematizada e padronizada, possibilitando a identificação do(s) entendimento(s) ou tese(s) firmada(s) na decisão (colegiada ou monocrática), viabilizando, com isso, a recuperação dos dados em pesquisas jurisprudenciais no Tribunal e favorecendo, ainda, o bom uso de ferramentas de tecnologia. Parte-se, também, do dever de uniformização, estabilidade, integridade e coerência da jurisprudência (art. 926, CPC) e das recomendações trazidas pelo Conselho Nacional de Justiça.

A ação educacional proposta é capaz de contribuir para o aperfeiçoamento do exercício profissional do(a)s conselheiro(a)s e do(a)s servidore(a)s que trabalham na elaboração de minutas de relatórios, votos, acórdão e ementas, habilitando-os a elaborar o resumo do julgamento (ementa) de forma mais padronizada, clara e precisa, com termos recuperáveis, destacando a função e importância que a jurisprudência tem no sistema de precedentes.

Ementa

Ementa: Noção básica do sistema de precedentes. Acesso a bancos de dados com padrões decisórios. O acórdão como objeto de resumo documental para fins jurisprudenciais. A ementa. O método Ementa Perfeita.

Conteúdo Programático





1. Sistema de precedentes, valorização da jurisprudência e reflexos na elaboração das ementas jurisprudenciais.
2. Dificuldades encontradas no acesso a Bancos de Dados jurisprudenciais dos Tribunais.
3. Elementos essenciais da sentença e do acórdão: relatório, fundamentação e dispositivo.
4. Processo de resumo do acórdão para fins documentais e jurisprudenciais – “a condensação documentária”, de José Augusto Chave Guimarães.
5. Dados da decisão e/ou do acórdão na ementa: fato(s) jurídico(s) relevante(s), instituto(s) jurídico(s), entendimento(s) e argumentação (s). Conteúdo Programático
6. Ementa: conceito, função, elementos essenciais, formatação, técnicas para elaboração.
7. O cabeçalho e a parte dispositiva: características e elementos necessários.
8. O acórdão e o resultado do Julgamento.
9. Diretrizes para Elaboração de ementas do CNJ. Resoluções de Tribunais de Contas dos Estados.

Metodologia

Orientação metodológica – fundamentos/informações gerais

A ação educacional proposta adota uma metodologia global, sequencial e transformadora, partindo de uma visão sistêmica e crítica do problema; identificando lacunas, o contexto do aprendiz e a importância do aprendizado na prática profissional.

O conteúdo será apresentado passo a passo, com objetivos educacionais claros, partindo do conhecimento prévio do(a) aprendiz. A jornada de aprendizado faz com que, ao final, o(a) participante seja capaz de condensar o acórdão para elaborar minutas de ementas jurisprudenciais que possibilitem a identificação do(s) fato(s) jurídico(s) relevante(s), do(s) instituto(s) analisado(s) e do(s) entendimento(s) ou tese(s) firmada(s) no julgamento, viabilizando a recuperação de dados em pesquisas jurisprudenciais, tendo em vista a importância e o papel da jurisprudência ementas no sistema atual de precedentes.

Será estimulado o engajamento dos cursistas, assim como a curiosidade pela técnica de elaboração de ementas. Para identificação do perfil dos participantes, será elaborado um formulário do google forms. Na ambientação, será estimulado que os cursistas se apresentem e compartilhem experiências e expectativas com os demais participantes.





Durante toda jornada de aprendizado, busca-se promover a integração dos conhecimentos teóricos com as atividades práticas. O(A) participante tem a oportunidade de construir e reconstruir o seu conhecimento, refletindo o próprio aprendizado, com autoavaliações guiadas pela mediadora.

Orientação geral sobre formato/estrutura/oferta do curso:

A ação educacional será realizada com a adoção de metodologias ativas, estimulando o protagonismo do participante em toda jornada.

O curso é dividido em 4 etapas, organizadas com base na cadeia evolutiva de aprendizado, desde conceitos basilares até a execução do processo de elaboração de ementas, totalizando **20 horas-aula**.

Para cada unidade de ensino, haverá aulas expositivas-dialogadas; será disponibilizado material em slides, além da indicação de bibliografia complementar. A interação será motivada pelo diálogo e pela troca de experiências, com amplo espaço para discussão, aplicação de metodologias ativas, e análise crítica do problema, com a construção de solução. A troca de aprendizado ocorrerá durante as aulas, de forma síncrona (ou presencial).

A docente desenvolverá o curso com o encaminhamento e a orientação das atividades, o esclarecimento de dúvidas e o acompanhamento da participação dos alunos, cumprindo o cronograma estabelecido. Poderá haver complementação dos materiais didáticos apresentados inicialmente para o aprimoramento da aprendizagem do aluno.

A docente deverá acessar regularmente o ambiente virtual de aprendizagem; responder às solicitações dos alunos; acessar, com 30 (trinta) minutos de antecedência, a sala de aula na plataforma Zoom. E, ainda, acompanhar, orientar e estimular o aprendizado do aluno, garantindo a qualidade do processo de apropriação do conhecimento, a fim de que seja alcançado o aprendizado proposto. A docente também promoverá a interação entre os alunos, despertando postura participativa e colaborativa; aplicará a avaliação de aprendizagem dos participantes.

O(a)s aluno(s) deve(m) acessar o curso regularmente; observar os avisos enviados pela coordenação e pela tutoria; atentar para os critérios de avaliação adotados; participar ativamente dos debates; cumprir as atividades dentro do prazo estabelecido; responder a avaliação de reação.

Carga horária





Carga horária total – 20 horas-aula.

Público-Alvo

Conselheiro(a)s e Servidore(a)s que trabalham na elaboração de minutas de decisões com ementas e/ou que dependem de pesquisas jurisprudenciais para fundamentar decisões do Tribunal de Contas do Estado do Tocantis.

Capacidade máxima por turma

50 (cinquenta) vagas por turma, tendo em vista a necessidade de interação entre a docente e os participantes, potencializando os resultados práticos perseguidos.

Período e horário

Abril de 2024.

Abertura do curso no dia 01/04/2024, apenas na plataforma (AVA), para realização das seguintes atividades prévias: 1) Preenchimento do formulário de perfil do participante; 2) Avaliação diagnóstica; 3) Envio de uma ementa.

Encontros síncronos nos dias 3/04 e 10/04 (das 15:00 às 18:00) e nos dias 17 e 24/04 (das 16:00 às 18:00).

Certificação

Ao final do curso será aplicada uma avaliação com questões do tipo múltipla escolha.

Os certificados serão fornecidos pela escola contratante.

Valor do investimento

R\$ 10.000,00 (Dez mil reais) - R\$ 10.000,00 (Dez mil reais) pelas 20 horas-aula (R\$ 500,00 a hora-aula).

Exclusividade

As ementas trabalhadas nas aulas práticas serão as enviadas pelo(a)s aluno(a)s ou extraídas da jurisprudência do próprio Tribunal de Contas do Tocantis, de forma que a condução dos trabalhos tenha um caráter exclusivo e personalizado.

Uso de Imagem

Autorizamos o uso de imagem, em fotos e vídeos, para fins de divulgação da realização do curso.

As gravações das aulas só poderão ser transmitidas para a turma contratada.

Plano do curso





Unidade	Objetivo(s) específico(s)	Conteúdo programático	Metodologia/Recursos/Atividades	Carga horária
Unidade I	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar noções básicas do “Sistema de Precedentes”, relacionando o impacto das ementas enquanto fonte jurisprudencial do Direito. - Reconhecer o acórdão como objeto do resumo documental para fins jurisprudenciais, identificando elementos essenciais que deverão constar na ementa. 	<p>Módulo 1: Sistema de precedentes, valorização da jurisprudência e reflexos na elaboração das ementas jurisprudenciais.</p> <p>Módulo 2: Dificuldades encontradas no acesso a Bancos de Dados jurisprudenciais dos Tribunais.</p> <p>Módulo 3: Processo de resumo do acórdão para fins documentais e jurisprudenciais – “a condensação documentária”</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Formulário de perfil do participante (se possível, liberação na plataforma da Escola 5 dias antes do início do curso). - Avaliação diagnóstica (se possível, liberação na plataforma da Escola 5 dias antes do início do curso). - Tarefa: envio de ementa (se possível, liberação na plataforma da Escola 5 dias antes do início do curso). - Acesso ao material disponível na plataforma (Slides + artigos indicados) - Aula Expositiva e dialogada 	<p>5 horas-aula - sendo: 2 hora-aula no AVA e 3 horas-aula síncronas.</p> <p>Data e horário da aula: 03/04/24 (Das 15:00 às 18:00).</p>
Unidade II	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar o conceito, a função, a classificação, a formatação e as partes da ementa, assim como técnicas para sua 	<p>Módulo 4: A ementa</p> <p>Módulo 5: O Método de padronização de elaboração de ementa (Apresentação do método)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Aula Expositiva e dialogada 	<p>5 horas-aula - sendo: 2 hora-aula no AVA e 3 horas-aula síncronas (ao vivo)</p> <p>Data e</p>





	elaboração de forma padronizada.			horário da aula: 10/04/24 (Das 15:00 às 18:00)
Unidade III	<p>- Reconstruir ementas de forma padronizada, possibilitando a identificação do(s) entendimento(s) ou tese(s) firmada(s) na decisão (colegiada ou monocrática), viabilizando a recuperação de dados em pesquisas jurisprudenciais no Tribunal.</p> <p>- Elaborar ementa de forma padronizada.</p>	<p>Módulo 5: O Método de padronização de elaboração de ementa (Revisão).</p> <p>(Prática de aplicação do Método nas ementas enviadas)</p>	<p>- Prática de elaborar/corrigir as ementas enviadas em grupo</p> <p>- Leitura de Material Complementar</p>	<p>5 horas-aula - sendo: 3 hora-aula no AVA e 2 horas-aula síncronas (ao vivo)</p> <p>Data e horários da aula: 17/04/24 (Das 16:00 às 18:00)</p>
Unidade IV	<p>- Reconstruir ementas de forma padronizada, possibilitando a identificação do(s) entendimento(s) ou tese(s)</p>	<p>Módulo 5: O Método de padronização de elaboração de ementa (Prática do Método – trabalhos em grupos)</p>	<p>- Prática de condensar acórdãos do TCTO e elaborar ementas em grupo</p> <p>- Leitura de Material Complementar</p> <p>- Questionário Final: avaliação com</p>	<p>5 horas-aula - sendo: 2 hora-aula no AVA e 3 horas-aula síncronas (ao vivo)</p>





	firmada(s) na decisão (colegiada ou monocrática), viabilizando a recuperação de dados em pesquisas jurisprudenciais no Tribunal.		questões do tipo múltipla escolha.	Data: 24/04/24 (Das 16:00 às 18:00)
--	--	--	------------------------------------	---

Contratada

Qualificação da Empresa:

Treinamento em desenvolvimento profissional e gerencial; Sociedade empresária limitada

Nome da empresa:

ÉGIDE SERVIÇO EDUCACIONAL LTDA

Endereço Físico e eletrônico:

CEP: 50 720 000

Número: 265

Logradouro: Av caxangá

Complemento: Caixa postal 41

Bairro: Madalena

Município: Recife

Contatos:

Maria Eduarda Dias de Freitas; eduarda2023.dias@gmail.com

Celular: 81 9 91940359

Dulce Dias Ribeiro Pontes; ducadiaspontes@hotmail.com

Celular: 81 9 86368558

Representante legal (informações pessoais, RG, CPF e endereço):

Maria Dulce Dias de Freitas

CPF: 108 576 924 02

RG: 10 862 472

Endereço: 52 051 340; Rua Bento Loyola, número 70 apto 304, bloco girassol





Dados Bancários:

Banco: INTER - 077

Agência: 0001

Conta corrente: 8498819-3

CNPJ: 38.216.796/0001-97

Docente (s):

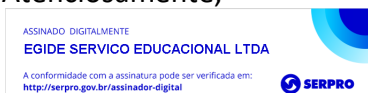
Dulce Dias Ribeiro Pontes

Analista Judiciária do TJPE – Matrícula 182149-0

Mini currículo da docente: Analista Judiciária do Tribunal de Justiça de Pernambuco. Chefe de Gabinete na 1ª Vice-Presidência do Tribunal de Justiça de Pernambuco. Professora/Instrutora interna na Escola Judicial do Tribunal de Justiça de Pernambuco no curso Ementa Perfeita (. Professora convidada da Pós-Graduação em Processo Civil do Centro de Estudos e Pesquisas no Ensino do Direito (CEPED) - Universidade do Estado do Rio de Janeiro (UERJ). Membro do Centro de Inteligência da Justiça Estadual do Estado de Pernambuco – Cijuspe. Mestre em Direito pela Universidade Católica de Pernambuco. Graduada em Direito pela Universidade Católica de Pernambuco (1999), com pós-graduação pela Escola Superior de Magistratura Trabalhista da 6ª Região (2003) e pós-graduação em Direito Civil e Processo Civil (Empresarial) pela Escola Superior de Magistratura de Pernambuco (2008). Professora do curso “Elaboração de Ementas Jurisprudenciais” na Escola Judiciária do Piauí (2021) e na Escola Judicial do Poder Judiciário do Estado do Pará (2021). Docente no curso “Ementa Perfeita” junto à Escola Superior de Magistratura do Maranhão (2022), no Tribunal Regional Eleitoral de Pernambuco (2022), no Tribunal Regional do Trabalho da 18ª Região (2022), no Tribunal Regional do Trabalho da 4ª Região, o e no Centro de Estudos Judiciários do Conselho da Justiça Federal (2022 e 2023).

Ficamos ao dispor para quaisquer esclarecimentos.

Atenciosamente,



Égide Educacional

